

CÓDIGO DE ÉTICA
DA EMPRESA PORTUÁRIA DE LUANDA - E. P.

DESPACHO N.º /68.01/2015



Índice

2

Mensagem do Presidente do Conselho de Administração	3
1. Objectivos do Código de Ética	5
2. A quem se aplica este Código de Ética	5
3. Princípios de actuação do Porto de Luanda	5
3.1. Competência e inovação	5
3.2. Responsabilidade	6
3.3. Integridade	9
3.4. Transparência	11
3.5. Respeito	12
3.6. Confidencialidade e Sigilo Profissional	12
3.7. Cooperação e Cordialidade	13
4. Como reportar uma má conduta	15
4.1. Dúvidas e reclamações	15
4.2. Incumprimento e sanções	15
4.3. Revisão	15



Mensagem do Presidente do Conselho de Administração

A Responsabilidade de ser Angola

O Porto de Luanda é o principal porto do País e responsável por cerca de 80% do tráfego de importação. Interagimos com milhares de empresas e pessoas, nacionais e estrangeiras para as quais, somos a primeira e muitas vezes a única imagem de Angola.

Consideramos isso um privilégio e uma responsabilidade: sermos vistos, como queremos que o País seja visto.

Para isso, temos de estar à altura, actuar sempre com **competência, responsabilidade, integridade, transparência, respeito** e numa perspectiva de **cooperação**, com todos aqueles com quem interagimos e com a comunidade que nos rodeia.

Para além disso e porque as empresas são constituídas por pessoas, assumimos também um valor muito pessoal, **à cordialidade**, à capacidade de receber os outros interna e externamente, com um espírito de acolhimento e abertura essenciais para promover o bem-estar e a motivação de fazer cada vez melhor e mais por esta empresa e pela economia nacional.

A meta é, não só, **não fazer aos outros o que não gostávamos que nos fizessem a nós, mas tratar os outros como gostávamos de ser tratados.**

Acreditamos que esse é o caminho certo para fidelizar os nossos clientes e conquistar novo mercado, continuando de uma forma sustentada a criar valor.

Por tudo isso, estamos empenhados em fazer deste **Código** um instrumento real, conhecido e vivido por todos, para que todos possamos ser o exemplo, com especial destaque para quem está em lugares de liderança e tem como obrigação mostrar o caminho.

O Presidente do Conselho de Administração
Alberto António Bengue





4

1. Objectivo do Código de Ética

Dar a conhecer aos colaboradores e a todas as partes interessadas os princípios que orientam a actuação da Empresa Portuária de Luanda, assumindo assim perante todos o compromisso de agir em conformidade.

Pretendemos igualmente com este código dar mais um passo no sentido de reforçar a cultura ética da Empresa Portuária de Luanda e fazer desta, uma empresa de que todos nos possamos orgulhar.

2. A quem se aplica este Código de Ética?

O presente Código aplica-se a todos os colaboradores da Empresa Portuária de Luanda - membros dos órgãos sociais, chefias, funcionários, trabalhadores, estagiários e prestadores de serviço em geral – e a todos aqueles que **a título permanente ou ocasional**, actuem em nome da empresa.

Este Código será distribuído a todos os colaboradores da Empresa Portuária de Luanda e será publicitado no site da Empresa e noutros meios que permitam divulgá-lo a todas as partes interessadas.



5

3. Princípios de actuação da Empresa Portuária de Luanda

3.1. Competência e inovação

Ser competente é desempenhar as tarefas e os serviços para os quais somos contratados, bem e à horas.

Num mundo em mudança, estamos conscientes que a excelência que procuramos, só se atinge com um espírito de dedicação e numa perspectiva de melhoria contínua. Por isso, apostamos na formação e no desenvolvimento das competências dos nossos colaboradores.

Acreditamos que todos, independentemente da sua função, podem dar contributos importantes para o futuro da empresa.

Os colaboradores da Empresa Portuária de Luanda comprometem-se a:

- Honrar os compromissos estabelecidos (interna e externamente) com os clientes, fornecedores e demais partes interessadas;
- Primar pela assiduidade e pontualidade no trabalho e cumprir todos os prazos estipulados;
- Ser rigorosos no desempenho das suas funções;
- Procurar, de forma contínua, oportunidades de melhoria nos processos e nos serviços oferecidos pela empresa;
- Promover o aperfeiçoamento dos seus conhecimentos e capacidades profissionais, tirando o melhor partido das acções de formação promovidas pela empresa e partilhando os conhecimentos com seus colegas de equipa;



Adicionalmente as chefias comprometem-se a:

- Dar o exemplo em termos de rigor e assiduidade;
- Exercer uma liderança firme e pedagógica que estimule o crescimento de todos;
- A não exercer qualquer discriminação no acesso a acções de formação decidindo exclusivamente com base no mérito e nas necessidades dos colaboradores e da empresa.

3.2. Responsabilidade

Assumimos total responsabilidade pelos nossos actos e pelos eventuais impactos económicos, ambientais e sociais da nossa actividade, prevenindo e reparando qualquer dano que daí possa advir.

Assumimos a nossa responsabilidade relativamente às nossas pessoas:

- Garantimos a não violação dos Direitos Humanos;
- Garantimos e promovemos a Segurança, Saúde e Higiene no trabalho;
- Garantimos a liberdade sindical;
- Garantimos a não utilização de mão-de-obra infantil.
- Garantimos a não existência de trabalho forçado.

Asseguramos que estes mesmos direitos são assumidos pelos nossos concessionários.

Assumimos a nossa responsabilidade social perante a comunidade e todas as partes interessadas, mantendo os canais de comunicação e diálogo de forma a ter conhecimento das suas expectativas e necessidades e a monitorizar o impacto da nossa actividade.



Os colaboradores da Empresa Portuária de Luanda comprometem-se a:

- Cumprir e fazer cumprir as políticas ambientais e de segurança da Empresa;
- Assumir os seus erros e a aprender com eles evitando que se repitam;
- Não cometer erros por laxismos ou negligência;
- Não desempenhar as suas funções sob o efeito de álcool ou drogas;
- Cumprir com zelo as suas tarefas;
- Zelar pela protecção, conservação e optimização do património (físico, financeiro e intelectual) da empresa;
- Guardar sigilo relativamente à informação reservada a que tenham acesso e a cumprir todas as disposições sobre protecção de dados constantes da legislação aplicável, nomeadamente a respeitante aos portos;
- Não veicular informação para a imprensa relativamente à empresa, a menos que para tal estejam autorizados;
- Empenhar-se em salvaguardar a boa imagem, credibilidade e reputação da Empresa Portuária de Luanda.

Adicionalmente as chefias comprometem-se a:

- Contribuir e encorajar a melhoria da actuação das suas equipas e a promover o desenvolvimento profissional e pessoal dos colaboradores;
- Estar atenta às condições e ambiente de trabalho, relacionadas com a saúde, segurança e bem-estar.

**3.3 Integridade**

Comprometemo-nos a agir de forma íntegra promovendo negociações honestas e justas, sem auferir vantagens indevidas por meio de manipulação, uso de informação privilegiada e outros artifícios dessa natureza.

Comprometemo-nos a tomar medidas eficazes para evitar fraudes tais como, irregularidades financeiras, corrupção e subornos, conflitos de interesses ou uso abusivo do património.

Garantimos igualdade de tratamento e oportunidades para todos os colaboradores, clientes e fornecedores da empresa.



**Os colaboradores da Empresa Portuária de Luanda,
com especial destaque para as chefias, comprometem-se a:**

- A abster-se de qualquer discriminação no tratamento dado aos seus clientes, por exemplo, atribuindo de forma atempada cais aos navios, de acordo com critérios claros e pré-definidos.
- Não aceitar ofertas em dinheiro ou qualquer oferta que os faça ficar ou parecer ficar em posição de dívida para com terceiros.
- Não utilizar para fins pessoais a sua posição ou o nome da empresa, nomeadamente para benefício de empresas por si detidas ou nas quais tenham interesse ou para efeitos de favorecimento no processo de recrutamento;
- Não exercer qualquer actividade profissional que possa colidir com a sua função na Empresa Portuária de Luanda. Para este efeito considera-se que colide, qualquer actividade exercida durante o horário de trabalho, que recorra ao património da Empresa, ou para a qual tire vantagens da sua posição dentro da Empresa Portuária de Luanda.
- Seleccionar os fornecedores com base em critérios económicos, técnicos e éticos reconhecidos e divulgar periodicamente o valor do trabalhos adjudicados.



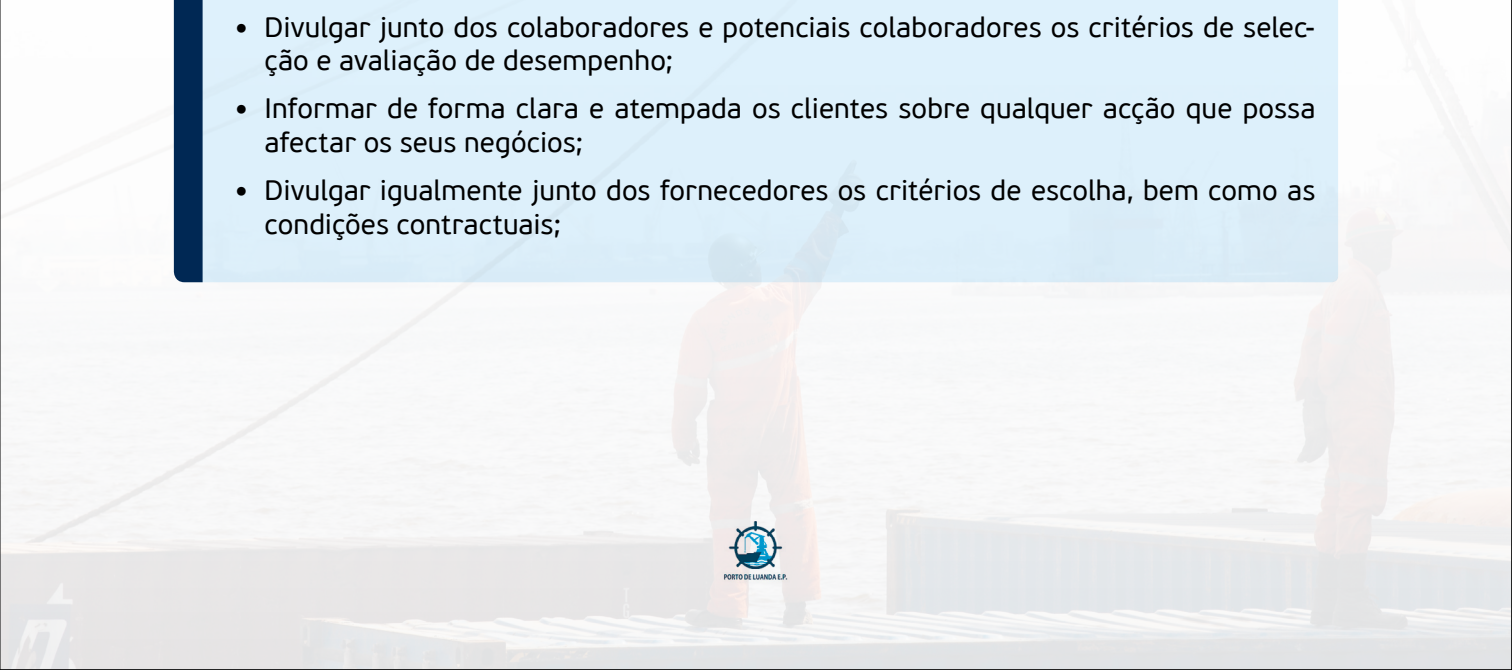
3.4 Transparência

Comprometemo-nos perante a tutela, os nossos colaboradores, clientes, parceiros e fornecedores a sermos honestos, transparentes e rigorosos nos contratos que estabelecemos, na prestação de contas relativa ao nosso desempenho, e no processo de tomada de decisão.

Estabelecemos critérios claros e transparentes para o recrutamento, progressão na carreira, atribuição de benefícios sociais e prémios.

**Os colaboradores da Empresa Portuária de Luanda,
com especial destaque para as chefias, comprometem-se a:**

- Prestar informações verdadeiras, rigorosas e adaptadas às necessidades de quem as solicita;
- Divulgar e cumprir os procedimentos internos;
- Prestar contas sobre os seus actos;
- Explicar as suas decisões sempre que solicitados;
- Manter registos fidedignos contabilísticos, financeiros, fiscais, ambientais e de recursos humanos actualizados e disponíveis;
- Divulgar junto dos colaboradores e potenciais colaboradores os critérios de selecção e avaliação de desempenho;
- Informar de forma clara e atempada os clientes sobre qualquer acção que possa afectar os seus negócios;
- Divulgar igualmente junto dos fornecedores os critérios de escolha, bem como as condições contractuais;



3.5. Respeito

Respeitamos os direitos dos colaboradores, a lei, regulamentos do sector e as regras em vigor na Empresa Portuária de Luanda, nomeadamente no que diz respeito a remunerações, horário de trabalho e práticas disciplinares.

Respeitamos a individualidade de cada um e não permitimos qualquer discriminação com base em raça, género, idade, origem social, situação económica ou orientação política, ideológica ou religiosa e pautamos por uma postura inclusiva em respeito aos portadores do HIV-Sida e deficientes físicos.

Não permitimos qualquer forma de assédio moral ou sexual.

Os colaboradores da Empresa Portuária de Luanda, com especial destaque para as chefias, comprometem-se a:

- Não fazer qualquer distinção com base nos critérios acima referidos;
- Tratar todos com respeito.
- Actuar dentro da total legalidade e a cumprir as normas e procedimentos da empresa.

3.6. Confidencialidade e Sigilo Profissional

Assumimos a plena responsabilidade de guardar o absoluto sigilo em relação a todas as informações ligadas à empresa que não sejam do domínio público, evitando que estas sejam divulgadas pelos seus colaboradores.

- A disposição anterior é aplicada de igual modo em relação as informações ligadas aos clientes, parceiros, fornecedores e accionistas.
- Não veicular informações à imprensa, relativamente à empresa, a menos que para tal os colaboradores sejam autorizados pelos órgãos superiores.
- Para salvaguardar a boa imagem, credibilidade e reputação da empresa, no exercício das próprias funções, todos os colaboradores são vinculados pelo sigilo profissional.



PORTO DE LUANDA E.P.

- Guardar sigilo relativamente à informação reservada a que tenham acesso e a utilizar informações internas quando autorizadas ou quando as mesmas já são do conhecimento público.

3.7. Cooperação e cordialidade

Valorizamos e promovemos a cooperação e o espírito de equipa entre os nossos colaboradores, a cooperação com os nossos clientes, com as autoridades e com a comunidade que nos rodeia.

Valorizamos a cordialidade e o bom trato como forma de construir um ambiente de trabalho motivador e um clima de abertura.

Acreditamos que esta é a melhor forma de criar valor para todos.

Os colaboradores da Empresa Portuária de Luanda, com especial destaque para as chefias, comprometem-se a:

- Cooperar entre si, num espírito de interajuda no sentido de garantir os melhores resultados para a empresa;
- Partilhar ideias, boas práticas e conhecimentos que possam ajudar a desenvolver o trabalho dos colegas e da empresa;
- A tratar os outros colegas, independentemente da sua posição hierárquica, com a mesma cordialidade como gostariam de ser tratados;
- Relacionar-se de forma aberta e leal com clientes, fornecedores e parceiros;
- Estar atentos às necessidades e solicitações da comunidade, identificando oportunidades de apoio por parte da Empresa Portuária de Luanda a todos quantos o rodeiam;
- Cooperar com as autoridades sempre que para tal sejam solicitados facultando a informação necessária.



PORTO DE LUANDA E.P.

4. Como reportar uma má conduta

4.1 Dúvidas e reclamações

A Empresa Portuária de Luanda, e todos que em seu nome actuem, devem respeitar e cumprir os princípios de actuação que o presente Código de Ética enuncia.

Deve ser reportado qualquer comportamento que viole os princípios constantes do Código de Ética e, em geral, qualquer conduta inapropriada que tenha como objectivo, ou consequência, afectar negativamente a dignidade da pessoa humana ou a actividade da Empresa.

Em caso de dúvida ou para denunciar uma situação, primeiramente contacte com o seu chefe imediato. Caso tal não seja conveniente, ou se já o fez e não recebeu a atenção necessária, utilize o canal **“fale com o presidente”**.

Será garantido o sigilo e a confidencialidade de quem reporta uma má pratica e não será tolerada qualquer tentativa de retaliação.

Na sequência da publicação deste código será nomeado um comité de ética que terá como função gerir todo o processo de reclamação e cuja constituição e forma de contacto será posteriormente anunciada.

4.2 Incumprimento e sanções

Da identificação de infracções ao presente código poderão resultar medidas de carácter educativo, revisão de procedimentos ou punição nos termos da lei e dos regulamentos internos da Empresa em função da gravidade e recorrência da infracção, do grau de culpa do infractor e das consequências do acto.

4.3 Revisão

Este código será revisto periodicamente...



PORTO DE LUANDA E.P.

Teste para decisões

- É legal?
- Está de acordo com as normas e regras internas?
- Está alinhado com os princípios da organização?
- Está de acordo com os nossos compromissos?
- Vou-me sentir bem, sem culpa?
- A pessoa mais ética que conheço faria assim?
- Faria isso a amigos e familiares?
- Eu estaria de acordo se alguém fizesse isso comigo?

